



**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«29» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПОЛИТОЛОГИЯ»**

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

профиль:

«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2025 г.

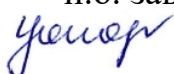
Рабочая программа дисциплины **«Политология»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1016, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**.

Разработчик:
Доктор исторических наук
Орлов Виталий Владимирович

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры социально-
гуманитарных и естественнонаучных
дисциплин

«23» мая 2025 г., протокол № 5

и.о. заведующего кафедрой



Исаева Т.В.

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины...
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы.....
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....
.....
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного

обеспечения).....

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения, а также результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах и	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	РОЗ УК-5.1: - знать фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; - знать особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; - знать фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность,

		миссия, ответственность и справедливость.
	УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	РОУ УК-5.2: - уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; - уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; - уметь проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.
	УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	РОВ УК-5.3: - владеть навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; - владеть навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.О.06 Дисциплина «Политология» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Политология» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения общеобразовательного программного материала по истории в средние школы.

Изучение дисциплины является базой для изучения следующих дисциплин: «Социология», «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Депутатская деятельность».

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся высокой политической культуры, понимания проблем общественно-политической жизни, реального участия в политической жизни современной России, правильной ориентации в современной политической обстановке.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть актуальные вопросы общественно-политической жизни и их значения в осмыслении своего социально-политического статуса;
- раскрыть объект и предмет политологии, основные понятия: политика, политическая власть, политическая система, государство, политические элиты, политическое лидерство, гражданское общество, проблемы мировой политики и приоритеты российской внешней политики;
- показать особенности политологических проблем в формировании у обучающихся высокой политической культуры, гражданственности и патриотизма, умения их быть компетентными в понимании сущности политических процессов и своего места, как специалиста в общественно-политической жизни.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	108	108	108
Аудиторная работа (в часах):	48	34	10

Лекции (Л)	22	14	4
Практические занятия (ПЗ)	26	20	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	33	47	89
Контроль	27	27	9
Форма итогового контроля по дисциплине	экзамен	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. 1. Предмет политической науки 2. Власть в системе общественных отношений 3. Субъекты политики 4. Государство как институт политической системы	27	14	6	8	13	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3
Раздел 2. 5. Гражданское общество 6. Политические идеологии 7. Институты гражданского участия: политические партии 8. Тоталитаризм 9. Демократия	27	16	8	8	11	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3
Раздел 3. 10. Политическая система и политическая деятельность 11. Политические процесс и особенности политической культуры в современной России. 12. Государство и мир. 13. Социотехника политической деятельности	27	18	8	10	9	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3

Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	108	48	22	26	33		

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			
Раздел 1. 1. Предмет политической науки 2. Власть в системе общественных отношений 3. Субъекты политики 4. Государство как институт политической системы	27	10	4	6	17	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3
Раздел 2. 5. Гражданское общество 6. Политические идеологии 7. Институты гражданского участия: политические партии 8. Тоталитаризм 9. Демократия	27	10	4	6	17	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3
Раздел 3. 10. Политическая система и политическая деятельность 11. Политические процесс и особенности политической культуры в современной России. 12. Государство и мир. 13. Социотехника политической деятельности	27	14	6	8	13	Опрос Реферат Тестировани е Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК-5.3
Экзамен	27						
Всего по курсу часов:	108	34	14	20	47		

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)					Оценочные средства	Результаты обучения
	Общее к-во часов	Контактная работа			СР		
		Всего часов	Л	ПЗ			

Раздел 1. 1. Предмет политической науки 2. Власть в системе общественных отношений 3. Субъекты политики 4. Государство как институт политической системы	31	4	2	2	27	Опрос Реферат Тестирование Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК- 5.3
Раздел 2. 5. Гражданское общество 6. Политические идеологии 7. Институты гражданского участия: политические партии 8. Тоталитаризм 9. Демократия	34	2		2	32	Опрос Реферат Тестирование Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК- 5.3
Раздел 3. 10. Политическая система и политическая деятельность 11. Политические процессы и особенности политической культуры в современной России. 12. Государство и мир. 13. Социотехника политической деятельности	34	4	2	2	30	Опрос Реферат Тестирование Эссе	РОЗ УК-5.1 РОУ УК 5.2 РОВ УК- 5.3
Экзамен	9						
Всего по курсу часов:	108	10	4	6	89		

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Предмет политической науки.

Соотношение объекта и предмета науки. Политика как объект политологии. Подходы к определению политики. Политика как наука и искусство. Относительная самостоятельность политики. Многофакторная детерминация политики. Взаимосвязь политики с другими социальными явлениями: экономикой, государством, правом, моралью.

Предмет политологии. Методы изучения политических явлений: нормативный, институциональный, сравнительный, системный, структурно-функциональный. Категории науки о политике.

Политология в системе социальных наук. Специфика политологии по сравнению с другими социальными науками. Место политологии в структуре политологического знания. Соотношение политологии с политической социологией, политической философией, политической психологией, политической антропологией, политической географией.

Роль политологии в современном обществе. Теоретическая и

прикладная политология. Функции политологии: познавательная, просветительская, теоретико-методологическая, научно-прикладная, идеологическая. Значение изучения политологии как способа наиболее полного познания политической действительности для подготовки современного специалиста.

Тема 2. Власть в системе общественных отношений.

Понятие «власть». Субъект власти. Объект власти. Природа господства и подчинения. Подходы к объяснению природы власти. Власть и политика. Основные подходы к определению категории «политическая власть». Социальная природа и сущность политической власти. Функциональное назначение политической власти. Особенности политической власти. Структура политической власти. Признаки политической власти. Политическая и государственная власть, их соотношение. Условия, функции, формы, уровни и методы осуществления политической власти. Ресурсы и виды власти, и их особенности.

Власть и массы: проблема прямой и обратной связи. Источники эффективности политической власти.

Легальность и легитимность власти. Теории легитимности власти. Типы легитимности власти. Показатели легитимности власти. Легитимация. Источники легитимации власти. Проблема легитимности политических режимов. Делегитимация политической власти. Источники делегитимации.

Тема 3. Субъекты политики.

Личность как субъект и объект политики. Политическая социализация и ресоциализация личности. Политические интересы личности. Типология личности. Политическое поведение личности.

Понятие политического участия. Формы политического участия личности. Факторы политического участия.

Политико-правовой статус личности. Политические права и свободы личности, проблемы их реализации. Идеи прав человека в эпоху античности и средневековья. Основные теоретические трактовки прав человека. Типология прав человека. Права человека в международной политике. Принцип единства прав и обязанностей. Конституция Российской Федерации о правах и свободах личности. Права человека в Республике Татарстан. Основные нарушения прав человека.

Тема 4. Государство как институт политической системы.

Государство как политический институт и как форма власти. Происхождение, сущность и назначение государства. Государственный суверенитет.

Типы и формы государства. Формы правления. Монархия и

республика, их разновидности.

Основные функции государства. Ресурсы государственной власти.

Органы государства, их виды, функции и система.

Концепция разделения властей. Разделение законодательной, исполнительной и судебной властей.

Территориальное разделение власти: центральная и местная власти.

Формы государственного устройства.

Унитарное государство.

Федеративное государство. Разграничение предметов ведения и властных полномочий между федеральным центром и субъектами федерации. Специфика федеративного государства.

Теория правового государства. Теория социального государства.

Этапы исторической эволюции российской государственности.

Проблемы федеративного устройства российского государства.

Тема 5. Гражданское общество.

Происхождение гражданского общества и основные этапы его развития. Структура гражданского общества. Взаимодействие гражданского общества и государства.

Тема 6. Политические идеологии.

Понятие «политическая идеология». Основные функции и функциональные уровни политической идеологии. Характеристика основных направлений современной политической идеологии: социал-демократической, либеральной, консервативной.

Тема 7. Институты гражданского участия: политические партии.

Выборы как форма политического участия. Понятие и типы избирательных систем. Выборы и референдум. Основные стадии избирательного процесса. Избирательный процесс: механизм и процедура. Избирательная кампания. Основные типы избирательной системы. Избирательная система Российской Федерации. Электорат и его характеристики. Электоральное поведение. Политический PR и избирательные технологии.

История и современное содержание понятия «партия». Многообразие политических партий и партийных систем. Формирование партийных предпочтений. Политические партии и их статус. Отличие партий от других институтов политической системы, их взаимодействие. Основные исторические формы институционализации партии: группировки, клубы, массовые организации.

Социальная база и политическая платформа партий. Партийные лидеры, аппарат партий и партийные массы. Модели возникновения новых

партий. Функции партий.

Типологии партий. Кадровые и массовые партии. «Кризис партий». Электоральные партии, партии «хватая всех», картельные партии, медийные партии.

Понятие «партийная система». Типология партийных систем: многопартийные, двухпартийные и однопартийные; блоковые, коалиционные, биполярные и т.п. Партийные коалиции.

Непартийные общественно-политические движения и организации, их типы, функции и роль в политической жизни. Социальные интересы и способы возникновения общественных объединений. Формальные и неформальные организации.

Специфика институционализации политических партий и общественно-политических движений и организаций в период реформирования в России. Формирование партийной системы в РФ.

Тема 8. Тоталитаризм.

Понятие политической системы. Значение системного подхода в изучении политики. Структура и функции политической системы общества.

Политическая власть, политическая система и политический режим. Понятие политического режима. Типология политических режимов.

Понятие тоталитаризма. Предпосылки тоталитаризма. Экономические, политические, социальные и духовные черты тоталитаризма. Правый и левый тоталитаризм. Авторитаризм как форма политической власти. Разновидности авторитаризма.

Тема 9. Демократия.

Демократический режим и его признаки. Политический плюрализм. Разновидности демократии. Современные теории демократии.

Переход от авторитаризма к демократии: стадии, участники, типы транзита. Предпосылки демократизации.

Эволюция политической системы и политического режима постсоветской России. Современный политический режим России: основные тенденции и характеристики. Политические режимы в региональном измерении.

Тема 10. Политическая система и политическая деятельность.

Понятие политического процесса и политической деятельности формы и способы политического действия. Типы и стадии политического процесса. Процесс принятия и реализация политических решений. Политическое участие: формы, мотивы, проблемы.

Тема 11. Политические процесс и особенности политической культуры в современной России.

Понятие политической культуры. Структура и функции политической культуры. Место политической культуры в политической жизни общества.

Типология политической культуры. Понятия субкультуры, контркультуры. Источники формирования и способы передачи политической культуры: исторические условия, религия, политические традиции, особенности политического режима, политическая социализация, политическая символика.

Формирование демократической политической культуры в России и ее влияние на политический процесс.

Тема 12. Государство и мир.

Мировая политика и международные отношения как объект изучения. Субъекты международных отношений. Основные концепции международных отношений. Принципы современных международных отношений. Цели, формы и средства внешнеполитической деятельности. Участие в международных отношениях субъектов федеративных государств. Республика Татарстан как участник в системе международных отношений.

Основные закономерности развития мировой политики и международных отношений. Усиление взаимозависимости, целостности и разнообразия современного мира. Глобальные проблемы современности.

Национально-государственные интересы и мировая политика. Национально-государственные интересы России в условиях перехода от биполярного к многополярному миру. Международные конфликты и механизм их разрешения. Роль и место международных организаций в поддержании мира и обеспечении безопасности государств.

Структура и основные направления деятельности ООН в современном мире. Дискуссии о путях реформирования ООН.

Тема 13. Социотехника политической деятельности.

Принятие и осуществление политических решений. О лжи и правде в политике. Политика и социальные конфликты.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм

работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью

предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на

семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Курсовые работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной

деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

4. Доклад (с презентацией)

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на

самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

5. Курсовая работа

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

Содержание курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) –

содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направленно исследование) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные, дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практические методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их

предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при

изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, конкурсы).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
 - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
 3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
 4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
 5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
 6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
 7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
 8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.
- ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Раскройте основное содержание понятия «политика».
2. Какое место занимает политическая наука в системе общественных наук?
3. Что составляет предмет политической науки?
4. Кто является потребителем результатов политических исследований?
5. Какое место занимает политическая наука в современной жизни общества?
6. Как определяется термин «власть» в современной научной литературе?
7. Назовите характерные черты и составные компоненты власти как общественного явления.
8. В чем специфика политической власти и каково ее взаимодействие с другими видами власти (властями)?
9. Каково значение термина легитимность? Дайте характеристику основных типов легитимности.
10. Личность как первичный субъект и объект политики.
11. Патерналистская концепция личности.

12. Социальные группы как субъекты политики.
13. Социальная стратификация.
14. Политические элиты.
15. Природа и сущность публичной власти и государства.
16. Развитие государства. Формы государственного устройства.
17. Структура и функции государственной власти.
18. Происхождение гражданского общества и основные этапы его развития.
19. Структура гражданского общества.
20. Взаимодействие гражданского общества и государства.
21. Раскройте содержание понятия «политическая идеология».
22. Перечислите основные функции и функциональные уровни политической идеологии.
23. Дайте краткую характеристику основным направлениям современной политической идеологии: социал-демократической, либеральной, консервативной и т.д.
24. Когда и при каких условиях возникают политические партии? Каковы пути их формирования?
25. Какое место занимают партии в политическом процессе?
26. Перечислите основные функции политических партий.
27. Какие классификации партий и партийных систем вам известны?
28. Каков основной критерий оценки эффективности партийных систем?
29. Понятие тоталитаризма, его истоки.
30. Сущностные черты тоталитаризма.
31. Возникновение, существование и распад советской административно-командной системы.
32. Понятие демократии.
33. Прямая и представительная демократия.
34. Принципы свободы и равенства в контексте демократической политики.
35. Теории демократии.
36. Принцип рационально-правовой легитимности власти, его характеристика.
37. Выборы как важнейший институт демократической политики.
38. Перечислите основные структурные элементы политической системы.
39. Кратко охарактеризуйте основные функции политической системы.
40. Понятие и структура политической деятельности.

41. Политическая ситуация и политическое действие. Цели и средства политической деятельности.
42. Понятие политического процесса и политической ситуации.
43. Главные особенности политической ситуации в России.
44. Основные тенденции в политической жизни России.
45. Понятие национальной независимости и национальной безопасности.
46. Содержание и формы внешней политики государства.
47. Современные тенденции развития межгосударственных отношений.
48. Принятие и осуществление политических решений.
49. О лжи и правде в политике.
50. Политика и социальные конфликты.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гаджиев, К. С. Политология : учебное пособие для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с.
2. Политология : учебник для вузов / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с.
3. Политология : учебник для вузов / В. С. Комаровский [и др.] ; под редакцией В. С. Комаровского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с.
4. Политология : учебник и практикум для вузов / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 404 с.
5. Политология : учебное пособие для вузов / Н. А. Баранов [и др.] ; под редакцией Н. А. Баранова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 207 с.
6. Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для вузов / Г. В. Пушкарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с.

б) дополнительная литература

1. Ирхин, Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 1. История политической мысли: учебник для вузов / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2021. – 370 с.

2. *Ирхин, Ю. В.* Политология в 2 ч. Часть 2. Теория политической науки: учебник для вузов / Ю. В. Ирхин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 459 с.

3. *Слизовский, Д. Е.* Политология: учебное пособие для вузов / Д. Е. Слизовский, Н. В. Шуленина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 156 с.

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Портал Гуманитарное образование: Политические науки (humanities.edu.ru) – Единое окно доступа к образовательным ресурсам

2. Политология | Spylog Рейтинг (более 80 сайтов)

3. Политология – Научно-информационный портал Vtor.info

4. About-Political.ru – Политология и политика на одном сайте – курс политологии, история политологии, основы политологии, политология ответы

5. Ladno.ru – сетевой дайджест о политике и политиках, о государстве и обществе. Сайт LADNO.ru является электронным приложением к газете «Сеть плюс».

6. Мандат.ру – Политические новости, компромат, скандалы, оговорки политиков

7. Polit-hub.spb.ru – проект КОММУТАТОР практические рекомендации и методики, помогающие эффективно участвовать в различных областях общественно-политической жизни:

Politline.ru

Politonline.ru

PolitNauka.org

8. PWW.ru – Проблемы мира, разрешение конфликтов, толерантность.

9. Tenevoepravitelstvo.ru – политологический клуб «Теневое правительство» Новостной портал – Политология – Предмет политологии, школы политологов, политологический лидер.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключение к разъему D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;

- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, Power Point, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов MicrosoftOffice 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.